

Nr.
2515
9.20



Ministerul Educației Și Cercetării
Inspectoratul Școlar Județean Bacău
Școala Gimnazială „Regina Maria”
Mănăstirea Cașin
Județul Bacău
Cod Înregistrare Fiscală: 24636588
Telefon / Fax: 0234331605
E-Mail : scoala_manastirea.casin@yahoo.com



/19.0
25
2025

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 15.09.2025

Președinte,

Prof. Felicia Iordache

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „REGINA MARIA” MĂNĂSTIREA CAȘIN BACĂU

**PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2022-2026**

PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

Comuna Mănăstirea Cașin este așezată în partea de SV a județului Bacău. În partea de S se învecinează cu jud. Vrancea (com. Câmpuri și Soveja); în partea de V – jud. Covasna (com Brețcu); spre N cu com. Oituz, Bogdănești și Cașin iar spre E cu com. Ștefan cel Mare și Căiuți.

Comuna este o așezare umană rurală de tip răsfirat, fiind traversată de râul Cașin, râu care a condiționat dispunerea asimetrică a locuințelor, astfel că, marea majoritate (inclusiv obiectivele administrative, sociale și religioase) sunt situate pe malul stâng al râului. Are o suprafață de aproximativ 25000 ha și o populație de aproximativ 5000 locuitori, cu ușoare tendințe de creștere, prin întoarcerea celor plecați la oraș.

Comuna este formată din patru sate: Mănăstirea Cașin, Lupești, Pârvulești și Scutaru. Localitatea, fiind așezată în apropierea Munților Vrancei, are o singură ieșire, spre N, către municipiul Onești, prin DJ 115, care traversează și com. Cașin, vecinul cel mai apropiat.

Legătura dintre comună și municipiul Onești (18 km) se face doar cu mijloace auto, aparținând unor societăți de transport, având o frecvență relativ redusă, autobuze care nu deservește toate satele din comună (Scutaru și Pîrvulești).

Comuna Mănăstirea Cașin, cu rezonanță istorică, datează ca unitate teritorial administrativă din anul 1443.

Dezvoltarea învățământului în această comună este strâns legată de construcția bisericii „Arhanghelii Mihail și Gavril” de către domnitorul Gheorghe Ștefan, domn al Moldovei între anii 1653-1658.

În incinta bisericii, în parte de NE, a fost clădită o școală, zidită din piatră, ale cărei urme se mai văd și în prezent. Este ușor de înțeles că temelia școlii românești mănăstirene s-a pus de către biserică iar primii învățători au fost cântăreții bisericii și preoții de mir.

În 1864, odată cu secularizarea averilor mănăstirești, s-a legiferat și obligativitatea învățământului de cultură generală, astfel că, în anul 1865, a fost înființată Școala de la Mănăstirea Cașin, care a funcționat în clădirea situată în curtea bisericii.

În 1897, școala a fost separată de biserică iar în 1912, pentru că era necesar, s-a construit un nou local pe lângă care a funcționat un internat unde au luat masa și au fost cazați 40 elevi, cei mai lipsiți de mijloace materiale.

În comuna Mănăstirea Cașin, județul Bacău, dezvoltarea rețelei de învățământ a fost influențată de evoluțiile demografice și de politicile educaționale din diferite perioade istorice.

În perioada comunistă, în contextul extinderii și reorganizării sistemului de învățământ din mediul rural, a fost înființată o a doua unitate de învățământ, cunoscută sub denumirea de Școala Generală nr. 2. Apariția acesteia a fost determinată de creșterea numărului de elevi și de necesitatea asigurării accesului la educație pentru toți copiii din comună și din satele aparținătoare.

În acea perioadă, funcționa deja Școala Generală nr. 1, unitatea principală de învățământ din localitate. Înființarea Școlii Generale nr. 2 a reprezentat o măsură administrativă specifică organizării sistemului educațional din timpul regimului comunist, când autoritățile locale și județene dispuneau înființarea de noi unități școlare sau extinderea celor existente.

După anul 1990, în urma reformelor din sistemul de învățământ, structura organizatorică a unităților școlare a fost modificată.

În prezent, Școala Gimnazială „Regina Maria” Mănăstirea Cașin (fosta Școală Gimnazială Nr. 1) funcționează ca unitate de învățământ cu personalitate juridică.

Școala Gimnazială Nr. 2 funcționează în prezent ca structură arondată, fără personalitate juridică, fiind subordonată administrativ și educațional Școlii Gimnaziale „Regina Maria” Mănăstirea Cașin.

Începută în anul 1964, actuala clădire a Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, cu 8 săli de clasă, laborator de fizică-chimie, bibliotecă și cabinete pentru director și secretar, dată în folosință la 1 septembrie 1966, a fost reabilitată, modernizată și extinsă prin PNDL , lucrările fiind finalizate și inaugurate la 9 septembrie 2023.

Construcția clădirii Școlii Gimnaziale Nr. 2 a fost începută în anul 1967 și finalizată în 1970, din momentul acela intervenindu-se asupra ei doar cu mici reparații.

3. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

3.1. Date de identificare a școlii

- Denumire: Școala Gimnazială „Regina Maria” Mănăstirea Cașin (PJ) cu structura Școala Gimnazială Nr. 2
- Adresă: Str.Gheorghe Ștefan Voievod Nr. 37, respectiv : Str.Gheorghe Ștefan Voievod Nr.
- COD SIRUES: **768494**
- Telefon: 0234 331 605
- Email: scoala _manastirea.casin@yahoo.com
- Web: <https://www.scmanastireacasin.ro/>
- Niveluri de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial
- Baza legală de funcționare: HCL privind aprobarea rețelei școlare nr. 155/21.01.2025; Auorizație de funcționare nr. 14/17.01.2025

I. RESURSE UMANE

I.1. Efective de elevi și preșcolari

I.1.1. Efective de preșcolari/elevi pe nivel, la începutul anului școlar și sfârșitul anului școlar

I.1.1.1.Preșcolari

Unitatea de inv.	Grupa	Înscriși la începutul anului școlar				Rămași la sfârșitul anului școlar			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Școala Gimnazială „Regina Maria” PJ	Mixtă	16	20	20	21	16	20	20	21
	Mare	19	20	20	21	19	20	19	20
Școala Gimnazială Nr. 2 structură	Mixtă	23	20	19	15	23	20	18	14
	Mare	23	20	16	17	23	20	17	16
TOTAL		81	80	75	74	81	80	74	71

I.1.1.2.Elevi ciclul primar

Unitatea de inv.	Clasa	Înscriși la începutul anului școlar				Rămași la sfârșitul anului școlar				Promovați								Repetenți/Abandon/Transferați							
		2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024 2025
										Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	NR		Tr an sf	Re pet en ț i	Tr an sf	Re pet en ț i	Tr an sf	Re pet Ab and	Tr an sf	Re pet Ab and
Școala Gimnazială „Regina Maria” PJ	CP	25	18	20	14	25	19	18	14	25		19		18		14				1		4			
	I	14	25	18	18	14	25	18	18	15		25		18		18		1							
	a II-a	28	16	27	18	28	16	27	18	29		16		27		18		1							
	a III-a	24	29	18	28	24	29	17	28	25		29		16		28		1				1	1		
	a IV-a	19	25	29	16	19	25	27	16	19		25		27		16						2			
	Total	110	113	112	94	110	114	107	94	113		114		106		94		3		1		7	1		
Școala Gimnazială Nr. 2 structură	CP	21	19	16	13	21	20	16	13	23		20		16		13		2		1					
	I	20	21	20	16	20	18	21	17	20		18		21		17				3		1		1	
	a II-a	0	20	20	21	0	19	20	21			19		20		21				1					
	a III-a	14	0	18	20	14		18	20	13				18		20				1					
	a IV-a	19	15		18	19	15		18	17		15				18				2					
	Total	74	75	74	88	74	72	75	89	73		72		75		89		2	3	5		1			
TOTAL		184	188	186	182	184	186	182	183	186		186		181		183		5	3	6		8	1		

I.1.1.3.Elevi ciclul gimnazial

U. Î.	Clasa	Înscriși la începutul anului școlar				Rămași la sfârșitul anului școlar				Promovați				Repetenți/Abandon											
		2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2021 2022	2022 2023	2023 2024	2024 2025	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2021- 2022			2022- 2023			2023-2024			2024-2025		
										Nr. %	Nr. %	Nr. %		R	T	A	R	T	A	R	T	A	R	T	A
Șc. Gimn „Regi na Maria ” PJ	V	26	21	26	30	27	20	26	26	27	20	24	23	2	3	1				2			3	4	
	VI	28	28	20	24	28	28	20	23	27	28	20	23	1							2			1	
	VIIA	22	28	28	20	22	28	28	20	20	27	26	20	2		1				2					
	VIIB	18				18				14				4											
	VIIIA	17	22	27	26	18	21	27	26	18	20	27	24		1	1	1						2		
	VIIIB	14	14	20		14	13	20		13	13	17		1			1			3	3				
	Total	125	113	121	100	127	110	121	95	119	108	114	90	10	4	2	3			7	5		5	5	
Șc. Gimn Nr. 2 str.	V	15	17	17	-	15	17	16	-	15	17	14								2	3				
	VI	17	16	17	15	17	16	16	15	17	16	15	14							1	1		1		
	VII		20	18	15		18	17	14		17	15	14			1	2			2	1			1	
	VIII				18				16				14										2	2	
	Total	32	53	52	48	32	51	49	45	32	50	44	42			1	2			5	5		3	3	
TOTAL		157	166	173	148	159	161	170	140	151	158	158	132	10	4	3	5			12	10		8	8	

Legendă: R – repetenți; T – transferați; A – abandon.

I.2. Personal de conducere

Nume,prenume/ funcție	Specializ.	Grad did.	Vechime la catedră 01.09.2024	Modalit.de numire pe funcție	Unit.unde este titular	Obs.
Iordache Felicia	Educație fizică și sport	I	42	Concurs	Școala Gimnazială „Regina Maria”	Decizie

I.3. Evoluția personalui didactic auxiliar

Categoria de personal	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024 - 2025
Secretară	1	1	1	2	2
Bibliotecar	2	2	2	1	1
Administrator financiar	1	1	1	1	1
Administrator patrimoniu	-	1	1	1	1

I.4. Evoluția personalui nedidactic

Categoria de personal	2020- 2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024 - 2025
Îngrijitoare	2	4	4	4	4
Muncitor	4	4	4	4	4
Șoferi	2	2	2	2	2

I.5. Personal didactic

I.5.1. Distribuția pe grade didactice

Personal didactic	2020 - 2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Gradul I	19	17	20	21	23
Gradul II	8	6	4	3	1
Definitivat	4	6	3	4	7
Debutant	2	1	5	3	1
Necalificat					3
Total	33	30	32	31	35

I.5.2. Statutul cadrelor didactice

Personal didactic	2020 - 2021	2021 - 2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Titular	25	24	22	23	27
Suplinitor	6	5	9	8	5
Detașat	2	1			
Necalificat			1		3
Total	33	30	32	31	35

I.5.3. Structura personalului din punct de vedere al gradelor didactice

Anul	Total cadre didactice	doctorat	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutanți	Necalificați
2021-2022	30	-	17	6	6	1	
2022-2023	32	-	20	4	3	5	
2023-2024	31	-	21	3	4	3	
2024-2025	35		23	1	7	1	3

I.6. Posturi/norme în școală

Anul	Total	Posturi didactice	Posturi didactice auxiliare	Posturi nedidactice	Cumul
2021-2022	41,60	28,75	2	10	0,85
2022-2023	41,55	28,70	2,5	10	0,35
2023-2024	42,55	28,70	3,5	10	0,35
2024-2025	43,85	30,00	3,50	10	0,35

I.6.1. Posturi/norme didactice în școală, ocupate

Indicator	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Nr.norme/posturi didactice	28,75	28,70	28,70	30,00
Nr.posturi ocupate de cadre didactice titulare	25,61	23,10	24,55	26,10
Nr.posturi ocupate de cadre didactice suplinitoare calificate /necalificate	3,14	5,60	4,15	3,90

I.6.2. Personal didactic angajat

Cadre didactice	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Titulari	24	22	23	27
Suplitori	5	9	8	5
Detașați	1			
Necalificați		1		3
Total	30	32	31	35

I.6.3. Distribuția pe grade didactice

Personal didactic	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Necalificați				3
Debutanți	1	5	3	1
Definitiv	6	3	4	7
Gradul II	6	4	3	1
Gradul I	17	20	21	23
Doctorat				
Total	30	32	31	35

I.6.4. Distribuția pe grupe de vechime

Tranșa de vechime	Nr. cadre didactice			
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Peste 25 ani	14	19	14	13
20-25 ani	3	2	4	5
15-20 ani	3	1	4	3
10 -15 ani	4	4	3	5
5-10 ani	3	2	3	1
1-5 ani	3	3		3
0-1 ani		1	3	5

II. BAZĂ MATERIALĂ

II.1. Spații școlare, auxiliare, și administrative

Spații	Tip de spațiu	Număr spații							
		Șc. Gimn. „Regina Maria”				Șc. Gimn. Nr. 2			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Școlare	Săli de clasă	14	14	13	13	8	8	8	8
	Cabinete	-	-	-	-	-	-	-	-
	Laboratoare	2	2	2	2	1	1	1	1
	Sala de sport(improvizata)	1	1	1	1	-	-	-	-
Auxiliare	Biblioteca	1	1	1	1	1	1	1	1
	Cabinet școlar	-	-	-	1	-	-	-	-
	Anexa mijloace audio-video	-	-	-	-	-	-	-	-
	Oficiu	1	1	1	1	1	1	1	1
	Sală pentru servit masa	-	-	-	-	-	-	-	-
	Fumuar	-	-	-	-	-	-	-	-
	Anexa personal de serviciu	-	-	-	-	-	-	-	-
	Depozit aparatură electrică	-	-	-	-	-	-	-	-
	Grupuri sanitare	4	4	4	4	1	1	1	1
Administrative	Birouri echipa managerială	1	1	1	1	-	-	-	-
	Cancelarie	1	1	1	1	1	1	1	1
	Secretariat	1	1	1	1	-	-	-	-
	Contabilitate	1	1	1	1	-	-	-	-
	Sală protocol	1	1	1	1	-	-	-	-
	Arhiva	1	1	1	1	-	-	-	-
	Administrator	-	-	1	1	-	-	-	-

II.2. Dotări

- Bibliotecă: .9208..volume;
- Calculatoare și rețele calculatoare:
Număr calculatoare: Sistem All In One HP Proone 440 G9-18 buc..
din care pentru administrativ: 1
pentru scop didactic: .17
- Imprimante: 31 buc
- Scanere: 24 buc
- Copiatoare: 4 buc
- Videoproiectoare: 36
- Table interactive: 24
- Laptopuri: 40
- Camere web: 0
- Sisteme videoconferință: 22
- Tablete elevi: 107
- Routere: 6.
- Conectare la internet: Da
- Modul de încălzire – centrale termice pe lemne
- Teren de sport: 1
- Sală de sport: -
- Băi: 7

III. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

III.1. Politici și strategii manageriale

III.1.1.. Managementul procesului de predare - învățare – evaluare

Managementul dezvoltat în anul școlar 2024-2025 a fost unul dinamic, orientat spre obținerea unor rezultate superioare și promovarea unui mediu de învățare motivant, generator de performanță, bine integrat în spațiu economic și cultural comunitar. Cadrele didactice au promovat standarde de performanță, corelate cu documentele de politică educațională/curriculară de actualitate și un mediu serios, adecvat pentru învățare.

Activitățile de predare, învățare și evaluare au fost proiectate individualizat, în funcție de particularitățile fiecărei clase și apoi discutate la nivelul comisiilor metodice. Cadrele didactice au aplicat metode didactice centrate pe grup/elevi și au răspuns cererilor elevilor și părinților privind acordarea de sprijin în învățare. În acest sens, s-au organizat ore suplimentare pentru pregătirea elevilor – acestea vizând în special examenul de EVNAT – la disciplinele: limba și literatura română, matematică.

Manualele școlare atât pentru pentru ciclul primar cât și cel gimnazial au fost comandate, asigurate și distribuite în întregime, prin grija diriginților, a secretarului și a administratorului școlii. Principala problemă o constituie absența unor manuale noi, care să răspundă nevoilor reale ale elevilor, în continuare, au existat probleme legate de inexistența manualelor școlare la unele discipline, pentru că nu s-au finalizat licitațiile la nivel de minister.

III.1.2. Oferta curriculară, CDȘ-uri

Conform procedurii nr.10054/27.10.2017, au fost elaborate CDȘ-urile pentru anul școlar 2024-2025 și acestea au fost avizate de către Consiliul de administrație.

III.1.3. Listă CDȘ-uri - An școlar 2024-2025

Clasa	Nume, prenume cadru didactic	Denumire opțional
	Roșu Mihaela	Biologie - aprofundare
	Călin Beatrice	Geografie - aprofundare

IV. REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

IV.1. Promovabilitatea pe niveluri %

Nivelul de învățământ	promovabilitatea			
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Învățământ primar	100%	100%	99,5%	100%
Învățământ gimnazial	95%	98,1%	92,9%	94,28%
Medie la nivelul școlii	97,5%	99,05%	96,2%	97,14%

IV.2. Frecvența (nr. absențe motivate, nemotivate, total)

IV.2.1. Gimnaziu

Unitatea de inv.	Clasa	Absențe total				Absențe nemotivate			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Școala Gimnazială „Regina Maria” PJ	Clasa a V-a	282	270	713	1010	98	0	148	421
	Clasa a VI-a	277	382	1036	891	72	167	245	0
	Clasa a VII-a	388	550	933	1389	67	19	461	172
	Clasa a VIII-aA	142	617	668	1504	135	95	45	979
	Clasa a VIII-a B	-	238	2711		-	70	1799	
	Total	1089	2057	6061	4794	372	351	2698	1572
Școala Gimnazială Nr. 2 structură	Clasa a V-a	92	856	456	-	0	469	111	
	Clasa a VI-a	223	230	387	711	38	76	101	459
	Clasa a VII-a	742	1077	233	350	199	475	20	40
	Clasa a VIII-a B				307				62
	Total	1057	2163	1076	1368	237	1020	232	561
TOTAL		2146	4220	7137	6162	609	1371	2930	2133

IV.2.2.Primar

Unitatea de inv.	Clasa	Absențe total				Absențe nemotivate			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Școala Gimnazială „Regina Maria” PJ	CP	0	0	0	48	0	0	0	15
	Clasa I	0	18	25	0	0	0	0	0
	Clasa a II-a	0	48	0	10	0	0	0	10
	Clasa a III-a	119	5	583	25	0	5	80	0
	Clasa a IV-a	108	54	101	10	0	0	7	0
	Total	227	125	709	93	0	5	87	25
Școala Gimnazială Nr. 2 structură	CP	322	36	86	26	322	2	67	26
	Clasa I	0	0	79	181	0	0	42	123
	Clasa a II-a	-	0	60	15		0	0	9
	Clasa a III-a	278	-	77	40	98		27	0
	Clasa a IV-a	68	205		6	28	114		0
	Total	668	241	302	268	448	116	136	158
TOTAL		895	366	1011	361	448	121	223	183

IV.3.1.Situația notelor la purtare

Forma de inv.	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Note între 9,99-7	Note sub 7	Note între 9,99-7	Note sub 7	Note între 9,99-7	Note sub 7	Note între 9,99-7	Note sub 7
Ciclul primar	0	0	2	0	1	0	1	0
Ciclu gimnazial	10	0	7	0	10	0	3	0
Total	10	0	9	0	11	0	4	0

IV.3.2.Situații speciale - abandon

Forma de inv.	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2024
Ciclul primar	1			
Ciclu gimnazial				
Total	1			

IV.4. REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ LA CLASA A VIII-A

IV.4.1.Prezența

Unitate PJ	Anul	Clasa	Total	Din care LRO prezenți	Din care LRO absenți	Din care LRO eliminați	Din care status prezență MAT	Din care MAT absenți	Din care MAT eliminați
Școala Gimnazială „Regina Maria”, Mănăstirea Cașin	2021-2022	a VIII- a	31	26	5	0	26	5	0
	2022-2023	a VIII- a	33	28	5	0	28	5	0
	2023-2024	A VIII-a	46	43	3	0	43	3	0
	2024-2025	a VIII-a	42	24	2	0	14	2	0

IV.4.2.Analiza rezultatelor obținute/discipline

IV.4.2.1.Limba și literatura română

Unitate PJ	Anul școlar	Total elevi	LRO prezenți	LRO 1-4,99	LRO 5-5,99	LRO 6-6,99	LRO 7-7,99	LRO 8-8,99	LRO 9-9,99	LRO 10
Școala Gimnazială „Regina Maria”, Mănăstirea Cașin	2021-2022	31	26	2 7,69%	4 15,38%	5 19,23%	4 15,38%	6 23,07%	5 19,23%	0 0
	2022-2023	33	28	11 39,28%	0 0	6 21,42%	4 14,29%	4 14,29%	3 10,72%	0 0
	2023-2024	46	43	11 27,5%	6 15%	3 7,5%	6 15%	9 22,5%	5 12,5%	0 0
	2024-2025	42	38	4 10,53	4 10,53	8 21,05	7 18,42	6 15,79	9 23,68	0 0

IV.4.2.2. Matematică

Unitate PJ	Anul școlar	Total elevi	MAT prezenți	MAT 1-4,99	MAT 5-5,99	MAT 6-6,99	MAT 7-7,99	MAT 8-8,99	MAT 9-9,99	MAT 10
Școala Gimnazială „Regina Maria”, Mănăstirea Cașin	2021-2022	31	26	4 15,38%	8 30,76%	5 19,23%	4 15,38%	2 7,69%	3 11,53%	0 0
	2022-2023	33	28	12 42,85%	2 7,14%	2 7,14%	6 21,42%	2 7,14%	4 14,30%	0 0
	2023-2024	46	43	15 37,5%	7 17,5%	5 12,5%	0 0	0 0	0 0	0 0
	2024-2025	42	38	14 36,84	6 15,79	5 13,16	5 13,16	7 18,42	1 2,63	0 0

IV.4.3. Analiza rezultatelor: procent promovabilitate pe obiecte

Unitate PJ	Anul școlar	LRO	MAT	Media de admitere
Școala Gimnazială „Regina Maria”, Mănăstirea Cașin	2021-2022	92,29%	84,59%	
	2022-2023	60,72%	57,15%	5,67 – 9,20
	2023-2024	72,50%	62,50%	5,0 – 9,17
	2024-2025	89,47%	63,16%	5,22 – 9,45

IV.5. Analiza calității procesului educațional realizat de Școala Gimnazială „Regina Maria” Mănăstirea Cașin

Calitatea procesului educațional oferit de Școala Gimnazială „Regina Maria” este dată de implicarea cadrelor didactice și a managementului școlii, de strădaniile depuse de aceștia pentru motivarea elevilor pentru studiu și performanță școlară, pentru satisfacția părinților elevilor și aprecierea oferită de întreaga comunitate locală.

Este practicat un stil managerial democratic, deciziile fiind luate prin consultarea Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Oferta educațională este variată, iar curriculumul furnizat oferă o bună educație elevilor. Se organizează pregătire suplimentară în vederea participării elevilor la concursuri școlare, olimpiade și pentru obținerea de rezultate bune la evaluările naționale, la examenul de Evaluare Națională de la finalul ciclului gimnazial.

Școala este implicată în proiecte și activități școlare și extrașcolare, colaborează foarte bine cu părinții, cu comunitatea locală, folosind serviciile acesteia pentru dezvoltarea personală a elevilor. În acest sens, este urmărit sistematic progresul școlar (monitorizare pe cicluri de învățământ), iar C.D.Ș-ul este corelat cu solicitările și dorințele elevilor și părinților lor.

Există o foarte bună relaționare între elevi, între elevi și cadrele didactice, între elevi și conducerea școlii. Este asigurată o atmosferă favorabilă desfășurării programului educațional, se manifestă preocupare pentru asigurarea securității elevilor prin firmă camere de supraveghere.

Școala este bine întreținută, elevii fiind responsabilizați în păstrarea mobilierului și a celorlalte dotări.

Există preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltarea personală și formare continuă, pentru participarea la cât mai multe proiecte și activități școlare și extrașcolare.

Părinții sunt informați permanent în legătură cu situația școlară și disciplinară a copiilor lor. Există o preocupare reală din partea școlii în ceea ce privește consilierea părinților în privința problemelor educative.

V. DATE DE TIP CALITATIV

V.1. Relația profesor- profesor

Școala dispune de un colectiv de cadre didactice bine încheiat caracterizat de relații de colaborare, respect reciproc, seriozitate și competiție loială.

Deși școala dispune de cadre didactice calificate, un procent de 23 % nu sunt titulare, ceea ce duce la o stare de nesiguranță a persoanelor în cauză, apărând polemici care se răsfrâng asupra activităților desfășurate. Se cere îmbunătățită colaborarea între cadrele didactice de la ciclul primar și gimnazial prin conciliere și toleranță în sensul bun al cuvântului. Discuțiile în cadrul colectivului apar, în procent de 72%, datorită salariilor nemotivante din învățământ, sau cu prilejul acordării diferitelor premii salariale care sunt insuficiente ca număr și ca valoare, nestimulând cadrele didactice și ducând în felul acesta la diminuarea interesului față de activitățile școlare și extrașcolare.

V.2. Relația profesor – elev

Colectivele de elevi pe clase cuprind în medie 20-22 elevi, ceea ce permite diriginților, învățătorilor și profesorilor titulari o apropiere și o bună cunoaștere a problemelor cu care se confruntă atât în școală cât și în familie și să acționeze în conformitate. Dar, având în vedere fluctuațiile cadrelor didactice suplinitoare, putem spune că nu reușesc, în totalitate, să cunoască elevii și mediile din care provin. Se impune o mai bună colaborare între cadrele didactice cu experiență și debutanți, în vederea antrenării lor în activități curriculare și extracurriculare pentru o mai bună cunoaștere a elevilor.

V.3. Relația cadre didactice – părinți

Legătura între școală și familiile elevilor se realizează prin lectorate cu părinții, ședințe lunare, vizite la domiciliul elevilor cât și a părinților la școală, antrenarea lor în desfășurarea unor activități extracurriculare cât și în stabilirea activităților din C.D.Ș. Acest lucru este posibil doar cu 70- 80% dintre familii, restul de 20-30%, încadrându-se în următoarele situații : familii dezorganizate, cu situație materială precară, părinți plecați în străinătate la muncă și copii lăsați în grija rudelor sau bunicilor. Există copii cu înclinații spre anumite domenii (muzică, desen, istorie, științe ale naturii) dar care, din cauza lipsurilor materiale, nivelului de pregătire și educație al părinților, lipsei mijloacelor moderne de informare în familie , nu-și pot cultiva aptitudinile într-un cerc de specialitate sau club al elevilor.

V.4. Relația elev – elev

Din punct de vedere relațional colectivele de elevi se caracterizează prin omogenitate, colegialitate, solidaritate, disciplină și înțelegere față de colegii cu nevoi medicale, sociale și cu probleme la învățătură. În cadrul colectivului de elevi din școală există un procent cuprins între 28-29% de elevi mediocri, care , considerăm că ar putea să-și îmbunătățească situația la învățătură prin: colaborare mai bună cu familia, activități specifice cadrelor didactice în vederea întăririi încrederii de sine și formarea unei personalități puternice, diminuarea complexului de inferioritate a elevului din mediul rural comparativ cu elevii din mediul urban. În clasa a VI-a B există un elev cu posibilități materiale foarte reduse iar colectivul clasei îl sprijină material cu diferite ocazii: Crăciun, Paști, aniversări etc.

V.5. Relația școală – comunitate

Școala noastră beneficiază de o colaborare bună cu autoritățile locale și cu comunitatea. Consiliul Local și Primăria au sprijinit următoarele acțiuni inițiate de școală:

- asigurarea premiilor elevilor care au obținut media generală 10;

- cu ocazia activităților desfășurate în cadrul „Lunii pădurii”, precum și în derularea proiectului social „De la copii pentru copii”, Regia Națională a Pădurilor - Ocolul Silvic, M. Cașin a sponsorizat cu sume de bani.

La solicitarea diriginților de la clasa a VIII-a cadrele medicale au contribuit la educarea sanitară a elevilor prin dezbaterile unor teme legate de problemele specifice vârstei.

S-au obținut sponsorizări de la agenții economici, atât de pe raza comunei cât și din afară pentru rezolvarea unor probleme.

VI. ANALIZA PESTELA ȘI SWOT

vi.1. Analiza PESTLE

Analiza are în vedere **influențele externe** (implicațiile juridice/politice, economice, sociale, tehnologice, legislative, administrativ-organizaționale și de mediu asupra activității Școlii Gimnaziale „Regina Maria” Mănăstirea Cașin generate de mediului social, de modificările tehnologice, de mediul economic și nu în ultimul rând de politicile publice promovate la nivelul Ministerului Educației și Cercetării sau Inspectoratului Școlar Județean (Proiectul de Dezvoltare Instituțională), care au un impact direct sau indirect asupra școlii.

INFLUENȚA FACTORILOR POLITICI ASUPRA ACTIVITĂȚII ȘCOLII GIMNAZIALE „REGINA MARIA”, MĂNĂSTIREA CAȘIN

FACTORI DE INFLUENȚĂ	Descrierea impactului pentru Școala Gimnazială „Regina Maria” (asupra strategiilor, resurselor și culturii organizaționale, iar pe de altă parte efectele pe care factorii implicați le au asupra beneficiarilor și furnizorilor).
Schimbări realizate la nivelul ISJ, reorganizarea corpului de inspectori, regândirea activităților de inspecție, a instrumentelor de îndrumare, monitorizare și control	ISJ reprezintă o oportunitate pentru revalorizarea activităților de inspecție, îndrumare, monitorizare și control.
Lipsa unei înțelegeri la nivelul comunității educaționale (părinții elevilor, autorități locale) a importanței managementului școlii și a problemelor specifice cu care se confruntă.	Școala Gimnazială „Regina Maria” nu poate acționa eficient fără o susținere constantă din partea actorilor educaționali (autorități locale, alți parteneri).

Efectele care pot fi generate de o acțiune convergentă a factorilor politici identificați mai sus:

1. Ineficiență în activitate
2. Dereglări în funcționarea managementului Școlii Gimnaziale „Regina Maria” la nivelul compartimentelor funcționale datorate neclarității și instabilității legislative.
3. Insatisfacție la nivelul comunității educaționale

INFLUENȚA FACTORILOR POLITICI ASUPRA ACTIVITĂȚII ȘCOLII GIMNAZIALE „REGINA MARIA”, MĂNĂSTIREA CAȘIN

FACTORI DE INFLUENȚĂ ECONOMICI	Descrierea impactului pentru Școala Gimnazială „Regina Maria” (asupra strategiilor, resurselor și culturii organizaționale, iar pe de altă parte efectele pe care factorii implicați le au asupra beneficiarilor și furnizorilor).
Gestionarea eficientă a fondurilor alocate de la buget pentru cheltuieli curente și pentru investiții (finanțarea de bază și complementară în sistemul <i>per capita</i>)	Grijă crescută pentru dinamizarea ofertei educaționale a Școlii Gimnaziale „Regina Maria” din dorința atragerii elevilor și realizării unui demers educațional de calitate
Atragerea de resurse extrabugetare prin colaborarea cu părinții, cu comunitatea locală, alți parteneri educaționali, prin accesarea de programe europene	Realizarea de parteneriate educaționale, cooptarea și implicarea părinților și altor factori educaționali în activitățile instructiv-educative ale școlii, accesarea de Programe educaționale europene care să ajute la dezvoltarea instituțională și a ofertei educaționale a Școlii Gimnaziale „Regina Maria”

Efectele care pot fi generate de o acțiune convergentă a factorilor economici identificați mai sus:

1. Presiunea economică și solicitările reprezentate de educația de calitate necesită o acțiune complexă de adaptare a calității managementului financiar.
2. Subfinanțarea actului educațional face dificilă urmărirea realizării obiectivelor și a impactului activității instructiv-educative derulate.
3. Un nivel al salarizării inechitabil, nestimulativ conduce la lipsa motivației pentru profesia didactică.

IFLUENȚA FACTORILOR POLITICI ASUPRA ACTIVITĂȚII ȘCOLII GIMNAZIALE „REGINA MARIA”, MĂNĂSTIREA CAȘIN

FACTORI DE INFLUENȚĂ SOCIALI	Descrierea impactului pe care îl au pentru Școala Gimnazială „Regina Maria” (asupra strategiilor, resurselor și culturii organizaționale, iar pe de altă parte efectele pe care factorii implicați le au asupra beneficiarilor și furnizorilor).
Elemente care țin de proveniența socială a elevilor	Dinamizarea ofertei educaționale.
Elemente culturale. Mediu cultural de proveniență divers. Nivelul intelectual al familiilor din care provin elevii.	Conceperea ofertei educaționale în funcție de diversitatea culturală reprezentată de elevi. Proces instructiv-educativ de calitate, diversificat, abordări sub toate formele sociale de educație (formal, nonformal, informal).

Efectele care pot fi generate de o acțiune convergentă a factorilor sociali identificați mai sus:

1. Reconsiderarea relațiilor de parteneriat realizate, dinamizarea altora, direcții de dezvoltare în alte direcții.
2. Neaccesarea completă și oportună a surselor de finanțare externă

INFLUENȚA FACTORILOR POLITICI ASUPRA ACTIVITĂȚII ȘCOLII GIMNAZIALE „REGINA MARIA”, MĂNĂSTIREA CAȘIN

FACTORI DE INFLUENȚĂ TEHNOLOGICI	Descrierea impactului pe care îl au pentru Școala Gimnazială „Regina Maria” (asupra strategiilor, resurselor și culturii organizaționale, iar pe de altă parte efectele pe care factorii implicați le au asupra beneficiarilor și furnizorilor)
Noile tehnologii IT	Necesitatea de instruire a personalului cu noile tehnologii IT. Neadecvarea politicilor de dotare cu tehnologie IT poate îngreuna promovarea

	demersului didactic: efect negativ, lipsa personalului calificat și a abilităților de întreținere eficientă a sistemului IT poate genera blocaje funcționale în cazul compartimentelor funcționale – secretariat, contabilitate, administrativ: pierderea datelor sau imposibilitatea accesării acestora.
Existența aplicației SIIR	Riscul întârzierii realizării rapoartelor de program sau al generării unor rapoarte insuficient detaliate.
Administrarea paginii web a unității de învățământ	Promovarea ofertei educaționale, comunicarea cu elevii, părinții acestora și comunitatea locală.

Efectele care pot fi generate de o acțiune convergentă a factorilor tehnologici identificați mai sus:

1. Introducerea tehnicii cu grad ridicat de noutate și utilizarea acesteia de către cadrele didactice sau în compartimentele administrative au implicații directe în politica de investiții și în costurile de investiții
2. Informatizarea reduce volumul de muncă și eficientizează procesul de evidență lucrărilor, stocarea și arhivarea datelor.
3. Pe termen mediu și lung trebuie considerată apariția serviciilor noi (internet, wireless, video-conferințe).

INFLUENȚA FACTORILOR POLITICI ASUPRA ACTIVITĂȚII ȘCOLII GIMNAZIALE „REGINA MARIA” MĂNĂSTIREA CAȘIN

FACTORI DE INFLUENȚĂ LEGISLATIVI	Descrierea impactului pe care îl au pentru Școala Gimnazială „Regina Maria” (asupra strategiilor, resurselor și culturii organizaționale, iar pe de altă parte efectele pe care factorii implicați le au asupra beneficiarilor și furnizorilor)
Legislația normativă în domeniu: Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 (cu completările și modificările ulterioare)	Aplicarea efectivă a unor articole poate aduce schimbări semnificative pentru activitatea cadrelor didactice și a elevilor (subiecte transdisciplinare, bacalaureat transdisciplinar, mentorat)
Legislație subsecventă	ROFUIP (OMECTS 5726/2024, cu modificările recente), OSGG 400/2015 (Codul controlului intern/ managerial), HG 1534/2008 (Standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar).
Metodologii și norme de aplicare	Normele de aplicare și procedurile de realizare ale legislației sunt, uneori, contradictorii.

Efectele care pot fi generate de o acțiune convergentă a factorilor legislativi identificați mai sus:

1. Coerență, continuitate în dinamizarea activității educative.
2. Bulversare prin contradicțiile create.
3. Birocratizare

INFLUENȚA FACTORILOR POLITICI ASUPRA ACTIVITĂȚII ȘCOLII GIMNAZIALE „REGINA MARIA”, MĂNĂSTIREA CAȘIN

FACTORI DE INFLUENȚĂ DE MEDIU	Descrierea impactului pe care îl au pentru Școala Gimnazială „Regina Maria” (asupra strategiilor, resurselor și culturii organizaționale, iar pe de altă parte efectele pe care factorii implicați le au asupra beneficiarilor și furnizorilor).
Necesitatea realizării unor investiții semnificative în infrastructura de mediu aferentă colectării selective a deșeurilor în unitatea școlară.	Elevii și personalul școlii ar dobândi deprinderea de a selecta gunoiul.
Existența în oferta educațională a școlii a unor opționale care să vizeze domeniul ecologic	Dinamizarea activității catedrei de Științe, opționale în plaja orară a claselor de învățământ primar și gimnaziu.
Încheierea de parteneriate cu ONG-uri și instituții preocupate de mediu	Realizarea unor activități în comun cu acestea.

Efectele care pot fi generate de o acțiune convergentă a factorilor de mediu identificați mai sus:

1. Diversificarea ofertei educaționale și a activității Școlii Gimnaziale „Regina Maria”
2. Mediu intern mai sănătos
3. Satisfacția elevilor și cadrelor didactice

VI. 2. Analiza SWOT

Analiza mediului intern și extern prin metoda SWOT are în vedere domeniile managementului, al ofertei curriculare, al resurselor umane, al resurselor financiare și materialelor și al relațiilor comunitare ale Școlii Gimnaziale „Regina Maria”.

DOMENII	PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
Resurse umane	-personal didactic calificat și titular cu vechime mare atât în învățământ, cât și în școală, -cadre didactice cu gradul I și II în procent de 60%, -promovarea examenului de Evaluare Națională la clasa a VIII-a în procent de 75%, - abandon școlar 0,5%	- participarea unui număr redus de cadre didactice la cursurile de formare continuă, - atitudine reticentă a unor cadre didactice în folosirea calculatorului în cadrul procesului instructiv educativ - nivelul scăzut de instruire, educație și implicare al părinților în viața școlii	-relații de colaborare și întrajutorare între cadrele didactice, -ofertă variată de cursuri de formare, -pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță, dar și pentru cei cu rezultate scăzute la învățătură	-încadrarea cadrelor didactice titulare pe mai multe unități școlare, -imposibilitatea încadrării profesorilor titulari pe catedre de specialitate, -scăderea populației școlare datorită migrării în străinătate a părinților, -creșterea numărului de copii cu părinți plecați în străinătate
Resurse financiare și materiale	-clădire reabilitată, dotată cu mobilier nou -existența cabinetelor de informatică dotate cu	-lipsa unei săli de sport și amenajarea necorespunzătoare a bazei sportive, -insuficiența materialelor	existența unor programe de ajutorarea financiară pentru elevi (burse, rechizite), schimbarea metodologiei de	- insuficiența bugetului Consiliului Local - legislația nefavorabilă a agenților economici în oferirea sponsorizărilor

	-calculatoare conectate la internet, monitorizare video	didactice, -insuficiența fondurilor pentru stimularea /recompensarea elevilor cu performanțe deosebite, -lipsa unui centru de resurse pentru formarea profesională și evoluția în carieră	acordare a burselor	
Curriculum	-Existența instrumentelor curriculare (planuri cadru, programe școlare, manuale, auxiliare -diversitatea ofertei curriculare în funcție de nevoile identificate -participarea activă a elevilor și profesorilor la concursurile școlare	- insuficienta informare și formare a cadrelor didactice în domeniul curriculumului (furnizori și ofertă de formare prin proiecte și programe) - formalism în activitatea unor comisii metodice constituite la nivelul școlii, -monitorizare superficială a activităților comisiilor metodice din școală	-studierea opționalelor IT permite elevilor posibilitatea de a avea acces la calculator, derularea de proiecte de mobilitate pentru elevi și cadre didactice	- planuri cadru restrictive în privința ponderii CDS, dificultăți în reintegrarea elevilor veniți din străinătate, schimbări dese în legislația școlară
Relații cu comunitatea	- mediu educațional securizat - parteneriat cu ISJ, CCD Bacău, - parteneriat cu poliția locală, - implicarea unor părinți în sponsorizarea unor activități extrașcolare	- colaborare redusă cu agenții economici și alte instituții, -lipsa de interes a comunității pentru conservarea și promovarea tradițiilor și obiceiurilor locale	- încheierea de parteneriate cu comunitatea locală, - sprijinul comunității în obținerea facilităților de procurare a echipamentelor, - donații/ sponsorizări pentru îmbunătățirea bazei materiale	- lipsa de motivație a unor părinți față de problemele școlii

VII. VIZIUNEA Școlii Gimnaziale „Regina Maria” Mănăstirea Cașin

Școala Gimnazială „Regina Maria” Mănăstirea Cașin este o școală modernă, în continuă transformare, deschisă spre comunitate prin servicii educaționale de calitate, compatibile la nivel european.

În școala noastră fiecare copil va fi pregătit pentru a deveni un bun cetățean european, capabil să se adapteze cerințelor unei societăți în continuă schimbare și care să aprecieze valori precum egalitatea de șanse, toleranța, responsabilitatea, multiculturalismul.

VIII. MISIUNEA Școlii Gimnaziale „Regina Maria” Mănăstirea Cașin

Școala noastră este locul în care elevi, cadre didactice și părinți construiesc împreună viitorul comunității în context european.

În școala noastră fiecare elev va fi sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul în funcție de aptitudinile, interesele și motivațiile proprii

În vederea creșterii șanselor de integrare socială și profesională într-un viitor european.

Școala noastră dezvoltă un sistem bazat pe valori, competență și responsabilitate, cultivând onestitatea, sinceritatea, inteligența socială, curajul acțiunii civice, creativitatea, implicarea personală, munca în echipă, respectul și valorizarea potențialului uman, solidaritatea.

IX. Scopurile (țintele) strategice de dezvoltare instituțională ale Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, în perioada 2022-2026

Alături de misiunea înțeleasă și asumată de întreaga comunitate școlară, Școala Gimnazială „Regina Maria” își poate argumenta scopurile strategice, țintele de dezvoltare cuprinse în oferta managerială prin **cunoașterea nevoilor și posibilităților de la nivelul școlii și al comunității**, cunoaștere realizată prin **diagnoza nevoilor de educație și a nevoilor de dezvoltare instituțională**. Au fost alese și sunt propuse următoarele ținte de dezvoltare instituțională, pornind de la iminența nevoilor de educație ale elevilor și a nevoilor de dezvoltare instituțională a Școlii Gimnaziale „Regina Maria”

- I. **Management eficient la nivelul arilor de activitate majoră (instructiv-educativă, științifică/de formare continuă, financiară, administrativă) pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale „Regina Maria”,**
- II. **Curriculum cu grad ridicat de integrare și centrat pe elev pentru un proces de predare – învățare – evaluare mai performant,**
- III. **Realizarea unui demers didactic, activități curriculare și extracurriculare, care să motiveze elevii pentru studiu și progres școlar**

IV. Eficientizarea funcției educative și a rolului cultural al Școlii Gimnaziale „Regina Maria” la nivelul comunității locale prin parteneriatului Școală – Comunitate.

IX.1. Opțiunile strategice de dezvoltare instituțională ale Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, în perioada 2022-2026

Opțiunile strategice și modalitățile de monitorizare/evaluare propuse în Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, urmăresc, pe domenii funcționale, **adaptarea curriculumului școlii la nevoile comunității**, prin asigurarea accesului la tehnologie, modernizări și încercarea de responsabilizarea a comunității în susținerea școlii, **realizarea unui demers curricular centrat pe elev**, prin formarea cadrelor didactice în acest scop, achiziționarea de mijloace didactice adecvate acestor situații și dezvoltarea de parteneriate care să susțină asemenea demersuri didactice, **comunicarea instituțională eficientă**, **promovarea imaginii școlii**, prin identificarea de resurse în acest sens și realizarea de parteneriate.

Identificarea și definirea, în mare, a principalelor **categorii de resurse** necesare (financiare, materiale, umane, de timp, de informație, de expertiză, de experiență, de autoritate și de putere) vor fi utile detalierii resurselor utilizate în planurile operațional pentru anul școlar 2025-2026.

Ținte strategice	Opțiunile strategice			
	Abordarea curriculară	Abordarea financiară și materială	Abordarea investiției în resursa umană	Abordarea relațiilor cu comunitatea
Management eficient la nivelul ariilor de activitate majoră (instructiv-educativă, științifică/de formare continuă, financiară, administrativă) pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale „Regina Maria”	Activități pentru Componenta strategică: -cursuri de formare continuă oferite cadrelor didactice de diferite specializări; -participarea la activități didactice interdisciplinare desfășurate în cadrul comisiilor metodice și cu participarea membrilor altor compartimente funcționale; Activități pentru Componenta operațională: -verificarea eficienței cursurilor/activităților prin asistențe la ore, lecții deschise și nter asistențe; -revizuirea documentelor	Activități pentru Componenta strategică: -identificarea și previzionarea costurilor; -identificarea materialului didactic și a categoriilor de Dotări necesare; Activități pentru Componenta operațională: -stabilirea Categoriilor bugetare; -identificarea furnizorilor; -achiziționarea materialelor necesare dezvoltării curriculare.	Activități pentru Componenta strategică: -aplicarea eficientă a planurilor-cadru și dezvoltarea/personalizarea CDS în funcție de Interesele /cerințele elevilor și specificul Școlii Gimnaziale „Regina Maria”; -constituirea structurilor de ore/posturilor/catedrelor pentru diverse discipline; -identificarea oportunităților administrative pentru funcționarea eficientă a Școlii Gimnaziale „Regina Maria” în dimensiunea sa administrativă;	Activități pentru Componenta strategică: -identificarea Potențialilor parteneri prin a căror activitate se poate flexibiliza și dezvolta componenta de formare continuă a cadrelor didactice; -respectarea legislației din domeniul financiar, administrativ, de siguranță în muncă și în situații de urgență, prin oferirea de calificări personalului specializat; Activități pentru Componenta operațională:

	proiective ale tuturor compartimentelor funcționale prin introducerea unor metode și indicatori specifici, în temeiul SCIM; -implementarea și monitorizarea procedurilor.		Activități pentru Componenta operațională: -parcurgerea procedurilor pentru ocuparea posturilor /catedrelor vacante; -asigurarea tuturor compartimentelor cu personal specializat.	-parteneriate funcționale cu furnizori de formare, administrația locală, instituții specializate, agenți economici.
Curriculum integrat și centrat pe elev pentru un proces de predare – învățare – evaluare mai performant	Activități pentru Componenta strategică: -consultarea elevilor în privința diversității curriculare; -armonizarea CDS al Școlii Gimnaziale „Regina Maria” cu contextul cultural-educational local și cu specificul altor unități școlare gimnaziale; Activități pentru Componenta operațională: -aplicarea de chestionare elevilor; -activități în parteneriat cu alte unități școlare de profil; -parteneriate cu alte instituții de învățământ.	Activități Pentru Componenta strategică: -identificarea furnizorilor de Materiale didactice care să fie utilizate în cadrul disciplinelor CDS; Activități Pentru Componenta operațională: -procurarea materialelor didactice și a dotărilor necesare în cadrul disciplinelor din CDS; -participarea elevilor la activități organizate de instituții culturale și de învățământ primar și gimnazial.	Activități pentru Componenta strategică: -identificarea furnizorilor de formare profesională didactică specializați în perfecționarea cadrelor didactice; -înscrierea cadrelor didactice ale școlii la cursuri de formare continuă; -realizarea de parteneriate cu ONG specializate în educația non-formală; -realizarea de parteneriate cu instituții de cultură. Activități pentru Componenta operațională: -participarea cadrelor didactice la cursuri de formare/dezvoltare de noi competențe didactice; -realizarea de activități în școală, care să fie centrate pe elev.	Activități pentru Componenta strategică: -implicarea părinților elevilor în alcătuirea CDS; -consultarea partenerilor educaționali din comunitate în privința CDS al Școlii Gimnaziale „Regina Maria” Activități pentru Componenta operațională: -activități realizate de cadrele didactice și elevii Școlii Gimnaziale „Regina Maria” cu participarea Partenerilor educaționali din comunitate.
Realizarea unui demers didactic, activități curriculare și extracurriculare, care să motiveze elevii pentru	Activități pentru Componenta strategică: -dezvoltarea disciplinelor CDS existente în oferta curriculară;	Activități Pentru Componenta strategică: -identificarea materialelor didactice și a dotărilor care	Activități pentru Componenta strategică: -analiza la nivelul catedrelor diferitelor niveluri de învățământ a posibilității	Componenta strategică: -realizarea de parteneriate socio- educative. Activități pentru

studiu și progres școlar	-analiza strategiilor și metodelor didactice utilizate în timpul procesului didactic, pe niveluri de învățământ și discipline școlare; -identificarea posibilităților de îmbunătățire a tehnicilor didactice la nivelul fiecărei discipline școlare prin interasistențe și discuții în catedre și în comisii metodice; -susținerea de către toate cadrele didactice a activității Consilierului pentru programe și proiecte școlare extrașcolare; Activități pentru Componenta operațională: -regândirea demersului didactic realizat de către fiecare cadru didactic; -utilizarea celor mai eficiente strategii didactice de predare-învățare-evaluare de către fiecare cadru didactic pentru motivarea elevilor spre studiu și performanțe școlare.	pot să faciliteze Realizarea demersului didactic motivațional al cadrelor didactice; -integrarea mijloacelor didactice și a instrumentelor în cadrul strategiilor didactice menite să-i motiveze pe elevi să învețe. Activități pentru Componenta operațională: -utilizarea unor mijloace didactice inovative, de tehnologie nouă, care să le asigure elevilor participarea eficientă la actul didactic realizat de către cadrele didactice ale Școlii Gimnaziale „Regina Maria”.	înnoirii strategiilor didactice; -realizarea de schimburi de bune practici profesionale între cadrele didactice; -transferul de bune practici dinspre cadrele didactice cu experiență spre cele mai noi în profesie. Activități pentru Componenta operațională: -realizarea de activități de mentorat pentru cadrele didactice debutante în privința motivării elevilor pentru studiu și performanță școlară; -participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare; -discutarea rezultatelor obținute; -realizarea de activități extracurriculare și extrașcolare cu tematică de animație socio-educativă.	Componenta operațională: -realizarea de activități extrașcolare și perișcolare în care să fie implicate cadrele didactice și elevii Școlii Gimnaziale „Regina Maria”.
Eficientizarea funcției educative și a rolului cultural al Școlii	Activități pentru Componenta strategică:	Activități pentru Componenta strategică: -Identificarea de surse	Activități pentru Componenta strategică: -popularizarea prin mass-	Activități pentru Componenta strategică: -Implicarea părinților în

Gimnaziale „Regina Maria” la nivelul comunității locale prin parteneriatului Școală – Comunitate	-implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate. Activități pentru Componenta operațională: -editarea de pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -asigurarea informării comunității locale, a reprezentanților administrației locale prin intermediul mass-media locală.	extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor și formațiilor câștigătoare; Activități pentru Componenta operațională: -asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor.	media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; Activități pentru Componenta operațională: -motivarea participanților prin acordarea de premii.	acțiuni de promovare a imaginii școlii; Activități pentru Componenta operațională: -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Comitetul Reprezentativ al Părinților și Consiliul Școlar al Elevilor.
--	---	--	--	--

IX.2. Modalitățile de monitorizare și evaluare a atingerii Țintelor strategice de dezvoltare instituțională ale Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, Mănăstirea Cașin Bacău

Măsurarea performanțelor dorite (dezvoltări, noi direcții de dezvoltare) presupune cunoașterea comportamentului urmărit/ stabilit a fi realizat, compararea variației dintre situația inițială și cea dorită, iar intervenția se constituie în acțiuni corective (revizuirea obiectivelor sau îmbunătățirea performanțelor).

Scopurile monitorizării și evaluării:

Tipul activității	Îmbunătățirea practicii	Informarea decidenților	Oferirea de feed-back de îmbunătățire
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea atingerii Țintelor	Consultarea SCIM stabilirea referențialelor	Consiliul de administrație, Raport; Consiliul profesoral, Informare; Parteneri educațional	Discuții, analize

Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Comisii de lucru, funcționale, pe compartimente, analize, decizii de schimbare a practicilor sau personalului	Consiliul de administrație-rapoarte de specialitate	Punctual, direct, contextualizat
Urmărirea progresului atingerii ȋntelilor	Echipa de management, Consiliul de Administrație	Grafice, liste de verificare, diagrame Gantt	Discuții, analize, decizii
Stabilirea impactului asupra comunității	Consiliul de administrație, Reprezentanții ISJ, ARACIP, Reprezentanții administrației locale, elevii, părinții acestora, partenerii educaționali și culturali	Rapoarte tehnice, informări, sinteze, utilizarea site-ului Școlii, aplicarea de chestionare de impact	Întâlniri, simpozioane
Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de administrație, responsabil, elevii, Consiliul profesoral, CEAC	Rapoarte de stare, analize	Instrumente noi, activități noi-propuse

IX.3. Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului se realizează prin:

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:

- planuri operaționale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;

fișe de autoevaluare;
 portofoliile membrilor comisiei;
 asistențe/inter-asistențe;
 lecții demonstrative;
 schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

IX. Analiza/ aprecierea impactului

Evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională are în vedere aprecierea/ măsurarea impactului.

Este apreciat impactul produs prin schimbarea propusă asupra:

Grupul/Comunitatea-țintă	Creșterea resurselor disponibile	Instituțiile implicate	Mediul educațional	Cooperarea cu instituții similare
Corp profesoral	Specializări/ calificări noi	Managementul Școlii Gimnaziale „Regina Maria”	Aprecieri, colegialitate	Parteneriate, schimb de experiență
Elevi	Satisfacție și motivație pentru studiu și performanțe școlare	Corp profesoral	Rezultate școlare	reprezentare
Personal nedidactic și Didactic auxiliar	Calificări noi, specializări	Managementul Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, responsabili de compartimente	apreciere	apreciere
Comitetul Reprezentativ al părinților	Satisfacție, reprezentativitate	Managementul Școlii Gimnaziale „Regina Maria”	Aprecieri, mândrie	Aprecieri, mândrie
Autorități locale	Aprecieri, implicare	Managementul Școlii Gimnaziale „Regina Maria”, corpul profesoral	Aprecieri, mândrie	Aprecieri, mândrie
Reprezentanți ISJ	Îndrumare, apreciere, recomandări	Managementul Școlii Gimnaziale „Regina Maria”	Aprecieri, susținere, clasificare	Aprecieri, susținere

